



COMUNE DI ALTAVILLA IRPINA

Provincia di Avellino

Protocollo n. 211 del 13 gennaio 2009.

ISTITUZIONE ALBO IMPRESE DI FIDUCIA PER L'AFFIDAMENTO DI
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA

AVVISO PUBBLICO

IL CAPO DELL'UFFICIO TECNICO
RESPONSABILE APICALE DEL III SETTORE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 17/06/2008, veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture di beni e prestazioni di servizi, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 17 della Legge Regionale n. 3/2007;
- conseguenzialmente, con determinazione dell'U.T.C. n. 04 del 13/01/2009 veniva approvato il presente bando inerente alla costituzione dell'Albo di cui trattasi;

RENDE NOTO

che gli operatori economici che intendono essere iscritti all'Albo Comunale delle imprese di fiducia, devono presentare apposita istanza in carta semplice indirizzata a : *"Comune di Altavilla Irpina (Av) -83011- Piazza IV Novembre"* – e recante il seguente oggetto: *"richiesta d'iscrizione all'Albo delle Imprese di fiducia per l'affidamento di lavori, forniture di beni e prestazioni di servizi"*.

L'istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, a pena di esclusione, deve pervenire entro e non oltre il 6 febbraio 2009, alle ore 12,00.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio dell'impresa ove per qualsiasi motivo la medesima non giunga a destinazione in tempo utile.

L'istanza può essere inviata tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, oppure nelle altre forme di legge e può essere consegnata anche a mano, al protocollo comunale.

Ai sensi dell'art. 17, comma 12, della L.R. n. 3 del 27/02/2007 e del D. Lgs n. 163/2006, possono essere iscritte all'Albo, gli operatori economici *ex lege* che ne facciano richiesta, in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con procedure ordinarie di scelta del contraente.

L'istanza dovrà essere corredata, a pena esclusione, dai seguenti documenti e certificati :

1.
 - per le imprese in possesso dell'attestazione S.O.A. : certificato di iscrizione alla S.O.A in corso di validità relativa alla categoria o alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione;
 - per le imprese artigiane: certificato di iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigiano e agricoltura, contenente l'indicazione dell'attività specifica dell'impresa;
 - per le imprese cooperative : certificato di iscrizione nel registro prefettizio delle cooperative;

C:\Documents and Settings\amministratore\Desktop\Albo imprese\bando.doc

2. Dichiarazione resa ai sensi della legislazione vigente ,sull'inesistenza delle situazioni contemplate dall'art. 75 ,comma 1, lettere a),d),e),f),g),ed h), del decreto del presidente della repubblica 21 dicembre 1999 , n .554 , come sostituito con l'art. 2 del Presidente della Repubblica 30 Agosto 2000,n 412;

(N.B. La dichiarazione ,a pena di esclusione ,dovrà essere resa ,oltre che dal richiedente l'iscrizione nell'istanza di iscrizione ,separatamente ,utilizzando l'allegato modello alla istanza, come segue :

- a) nel caso di ditte in possesso di SOA: da tutti i direttori tecnici;
- b) nel caso di società del tipo S.A.S.: da tutti i soci accomandatari;
- c) nel caso di società a nome collettivo: da tutti i componenti la società;
- d) per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di rappresentanza.

3. Certificato della cancelleria del tribunale competente –sezione fallimentare– dal quale risulti che l'impresa o la società non si trovi in stato di liquidazione ,fallimento cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato;

4. Certificato generale del casellario giudiziale relativo al titolare e a tutti i direttore tecnici se diversi dal titolare ,in caso di imprese individuali .In caso di società commerciali , cooperative e loro consorzi ,tale certificato devono essere prodotto :

- per tutti i direttori tecnici;
- per tutti i soci accomandatari ,nel caso di società in accomandita semplice ;
- per tutti i componenti la società ,nel caso di società in nome collettivo;
- per tutti li amministratori muniti di rappresentanza ,per gli altri tipi di società;

5. Certificato di iscrizione alla Camera di commercio ,industria ,artigiano e agricoltura, munito di "Nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i. ". Il Nulla osta deve essere rilasciato anche nei confronti dei Direttori Tecnici.

La mancata produzione della documentazione richiesta e l'inosservanza delle prescrizioni dettate dal presente avviso e motivo di non iscrizione all'albo.

L'istanza di iscrizione potrà essere redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Alla presentazione delle istanze consegue l'automatica autorizzazione delle imprese richiedenti , ai sensi del codice in materia di protezione dati personali approvato con decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 , al trattamento dei dati comunicati e quindi alla pubblicazione di ogni elemento utile e necessario per la gestione dell'albo.

Il suindicato regolamento comunale ed i modelli per la presentazione dell'istanza sono visionabili e disponibili presso gli uffici dell'U.T.C. del Comune di Altavilla Irpina, Piazza IV novembre dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato e sul seguente sito internet di questo ente www.altavilla-biblioteca.it Le imprese richiedenti saranno iscritte per le categorie di lavori risultanti dalle attestazioni SOA presentate e/o dall'elenco dei lavori eseguiti direttamente e corrispondenti alle categoria richieste, realizzati nel quinquennio antecedente la richiesta di iscrizione come segue :

- Per i lavori eseguiti per conto di stazioni appaltanti pubbliche ,mediante copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Direttore dei Lavori ,corredato dalle fatture (in copia autenticata ai sensi di legge) corrispondente al quantitativo dei lavori eseguiti, nonché dichiarazioni del committente relativa all'incarico di appalto;
- Per i lavori eseguiti per conto di committenti privati, mediante copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Direttore dei lavori ,corredato dalle fatture (in copia autenticata ai sensi di legge) corrispondente al quantitativo dei lavori eseguiti ,nonché dichiarazione del committente relativa all'incarico di appalto;

Il Responsabile del procedimento è il geom. Mauro PESCATORE.

Dalla Residenza Municipale, lì 13 gennaio 2009.

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Capo U.T.C.

geom. Giuseppe MASELLI

C:\Documents and Settings\administratore\Desktop\Albo imprese\bando.doc

C:\Documents and Settings\amministratore\Desktop\Albo imprese\bando.doc